

ZASADY REKRUTACJI DO ZACHODNIOPOMORSKIEGO CENTRUM EDUKACJI MORSKIEJ I POLITECHNICZNEJ

Podstawy prawne:

1. Rozdział 2 a ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7).
 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.).
 3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2010 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. nr 155, poz. 1045, z późn. zm.).
 4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.).
 5. Statut Zachodniopomorskiego Centrum Edukacji Morskiej i Politechnicznej.
 6. Zarządzenie nr 3/2015 Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 15 stycznia 2015r.
 7. Zarządzenie nr 4/2015 Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 15 stycznia 2015r.
 8. Decyzja Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin w sprawie przydziału zadań rzeczowych na rok szkolny 2015/2016.
1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:
 - a) zarejestrowanie kandydata w systemie elektronicznego naboru;
 - b) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
 - c) podanie do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
 - d) postępowanie odwoławcze;
 - e) postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.
 2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami. Wnioski złożone po terminie lub wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
 3. Wniosek pobiera się bezpośrednio ze strony <https://nabor.pcass.pl/szczecin/>.
 4. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły pierwszego wyboru.
 5. Do wniosku załącza się:
 - a. potwierdzoną kopię świadectwa ukończenia gimnazjum,
 - b. potwierdzoną kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum,
 - c. zaświadczenie/zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów,

- d. zaświadczenie lekarskie (wystawione przez lekarza medycyny pracy) o braku przeciwwskazań do kształcenia w wybranym przez kandydata zawodzie,
 - e. dwie podpisane imieniem i nazwiskiem aktualne fotografie oraz kartę zdrowia ucznia.
5. Potwierdzeniem woli podjęcia nauki w szkole jest złożenie w wyznaczonym harmonogramem rekrutacji: oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum.
6. Dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 4. składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 Kpa odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Szczegółowe zasady przyznawania punktów w procesie rekrutacji do Technikum Morskiego i Politechnicznego

1. Kandydat do Technikum Morskiego i Politechnicznego może uzyskać w postępowaniu rekrutacyjnym maksymalnie 200 punktów, w tym:
- a) **maksymalnie 100 punktów za wyniki egzaminu** przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum – 0,2 pkt za każdy punkt procentowy uzyskany na egzaminie gimnazjalnym z zakresów:
 - języka polskiego,
 - historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - matematyki,
 - przedmiotów przyrodniczych (biologii, geografii, fizyki chemii),
 - języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
 - b) **maksymalnie 100 punktów za „świadectwo”**, w tym:
maksymalnie 60 punktów za oceny z języka polskiego i trzech następujących zajęć edukacyjnych:
 - technik informatyk: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka,
 - technik mechanik : matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka,
 - technik mechatronik: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka,
 - technik nawigator morski: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki),geografia,
 - technik mechanik okrętowy: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka,
 - technik budownictwa okrętowego: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka,
- zgodnie z zasadą:
- stopień celujący – 15 punktów
 - stopień bardzo dobry – 12 punktów,
 - stopień dobry – 9 punktów,
 - stopień dostateczny - 5 punktów,
- c) **maksymalnie 40 punktów** za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, w tym:
- **5 punktów** za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,

- **maksymalnie 35 punktów** za szczególne osiągnięcia:

25 punktów za zdobycie przez kandydata tytułu finalisty konkursu dla gimnazjalistów o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim, którego program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu (matematyka, fizyka, informatyka),

25 punktów za zdobycie tytułu finalisty Olimpiad: Matematycznej, Informatycznej lub Języka Angielskiego dla gimnazjalistów przeprowadzonych na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej,

20 punktów za zdobycie tytułu finalisty konkursu organizowanego przez Kuratorium Oświaty,

10 punktów za posiadanie patentu żeglarskiego,

5 punktów za udokumentowaną działalność na rzecz szkoły i/lub środowiska (wolontariat, akcje charytatywne itp.)

5 punktów za udokumentowane przez kluby sportowe, gminne, miejskie lub powiatowe ośrodki sportu - osiągnięcia sportowe na szczeblu co najmniej powiatu.

5 punktów –za udokumentowane sukcesy artystyczne (wokalne, plastyczne itp., w tym wyróżnienia w Wojewódzkim Przeglądzie Piosenki Żeglarskiej KALMAR),

5 punktów za posiadanie udokumentowanego certyfikatami poziomu biegłości językowej języka: angielskiego (co najmniej C1) lub niemieckiego (co najmniej B2).

Kandydat może uzyskać razem maksymalnie: 35 punktów za osiągnięcia w konkursach.

Szczegółowe zasady przyznawania punktów w procesie rekrutacji do Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 2.

1. Kandydat do **Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 2** może uzyskać w postępowaniu rekrutacyjnym maksymalnie 200 punktów, w tym:
 - a) **maksymalnie 100 punktów za wyniki egzaminu** przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum – 0,2 pkt za każdy punkt procentowy uzyskany na egzaminie gimnazjalnym z zakresów:
 - języka polskiego,
 - historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - matematyki,
 - przedmiotów przyrodniczych (biologii, geografii, fizyki chemii),
 - języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
 - b) **maksymalnie 100 punktów za „świadectwo”**, w tym:
maksymalnie 60 punktów za oceny z języka polskiego i trzech zajęć edukacyjnych (dla wszystkich kierunków):
 - matematyka,
 - informatyka,
 - język obcy (angielski lub niemiecki);

zgodnie z zasadą:

- stopień celujący – 15 punktów,
- stopień bardzo dobry 2 punktów,
- stopień dobry – 9 punktów,
- stopień dostateczny – 5 punktów,

c) **maksymalnie 40 punktów** za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, w tym:

- **5 punktów** za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,
- **35 punktów** za szczególne osiągnięcia:

25 punktów za zdobycie przez kandydata tytułu finalisty konkursu dla gimnazjalistów o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim, którego program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu (matematyka, fizyka, informatyka),

25 punktów za zdobycie tytułu finalisty Olimpiad: Matematycznej, Informatycznej lub Języka Angielskiego dla gimnazjalistów przeprowadzonych na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej,

20 punktów za zdobycie tytułu finalisty konkursu organizowanego przez Kuratorium Oświaty,

10 punktów za posiadanie patentu żeglarskiego,

5 punktów za udokumentowaną działalność na rzecz szkoły i/lub środowiska (wolontariat, akcje charytatywne itp.)

5 punktów za - udokumentowane przez kluby sportowe, gminne, miejskie lub powiatowe ośrodki sportu - osiągnięcia sportowe na szczeblu co najmniej powiatu.

5 punktów –za udokumentowane sukcesy artystyczne (wokalne, plastyczne itp., w tym wyróżnienia w Wojewódzkim Przeglądzie Piosenki Żeglarskiej KALMAR),

5 punktów za posiadanie udokumentowanego certyfikatami poziomu biegłości językowej języka: angielskiego (co najmniej C1) lub niemieckiego (co najmniej B2).

3 punkty za wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania.

Kandydat może uzyskać razem maksymalnie: 35 punktów za osiągnięcia w konkursach.

2. Uzyskane punkty sumuje się.

3. O przyjęciu do szkoły decyduje sumaryczna liczba uzyskanych punktów.

4. O przyjęciu do szkoły kandydata, który uzyskał na zakończenie gimnazjum naganną lub nieodpowiednią ocenę z zachowania, decyduje Dyrektor.

Ustalenie szczególne

1. Do Technikum Morskiego i Politechnicznego oraz do Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 2 w pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, laureaci olimpiad dla gimnazjalistów: Matematycznej, Informatycznej i Języka Angielskiego oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.

2. Przy przyjęciu do szkoły w przypadku **równorzędnych wyników** uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo będzie wynikało z:

- a. wielodzietności rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
- b. niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata;
- c. niepełnosprawności obojga rodziców kandydata;
- d. niepełnosprawności rodzeństwa kandydata;

- e. samotnego wychowywania kandydata w rodzinie (oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem);
- f. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Wykaz konkursów organizowanych przez Kuratorium Oświaty w Szczecinie:

1. Konkurs Polonistyczny;
2. Konkurs Matematyczny;
3. Konkurs Fizyczny;
4. Konkurs Chemiczny;
5. Konkurs Biologiczny;
6. Konkurs Historyczny z elementami wiedzy o społeczeństwie;
7. Konkurs Geograficzny;
8. Konkurs Języka Angielskiego;
9. Konkurs Języka Niemieckiego;

Olimpiady przeprowadzane na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej:

1. Olimpiada Matematyczna dla Gimnazjalistów;
2. Olimpiada Informatyczna dla Gimnazjalistów ;
3. Olimpiada Języka Angielskiego dla Gimnazjalistów;

**Terminy dotyczące przyjęć do oddziałów klas pierwszych szkół
ponadgimnazjalnych dla młodzieży - trzyletniej zasadniczej szkoły
zawodowej, trzyletniego liceum ogólnokształcącego i czteroletniego
technikum:**

od 11 maja 2015 r. do 3 czerwca 2015 r. do godziny 15.00	Składanie wniosków przez kandydatów do szkół
od 19 do 24 czerwca 2015 r. od 26 czerwca do 30 czerwca 2015r. do godz. 1500	Możliwość dokonywania zmian w wyborze szkoły Złożenie przez kandydata kopii świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego poświadczonych przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył oraz innych wymaganych dokumentów
do 3 lipca 2015 r. do godz. 15.00	Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów klasy pierwszej szkoły , zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły.
do 8 lipca 2015r. do godz. 12.00	Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum.

do 8 lipca 2015 r. do godz. 1400	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej szkoły poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (uszeregowane w kolejności alfabetycznej) lub informację o liczbie wolnych miejsc. Lista zawiera też najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły	Możliwość wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły
do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia
do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	Możliwość złożenia, do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia
do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonej w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia
do 28 sierpnia 2015r.	Dodatkowe postępowania uzupełniające w szkołach, które po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dysponują wolnymi miejscami

Zasady rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.

1. Liceum Ogólnokształcące Dla Dorosłych przyjmuje osoby pełnoletnie lub te, które w danym roku kalendarzowym ukończą 18 lat. Ponadto szkoła może przyjąć kandydatów, którzy ukończyli 16 lat i mają opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną, uniemożliwiającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży.
2. Nie ma górnej granicy wiekowej kandydatów.
3. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do szkoły dla dorosłych (forma wieczorowa lub zaoczna) musi przedstawić świadectwo ukończenia szkoły niższego stopnia: gimnazjum (wraz z zaświadczeniem o wyniku egzaminu gimnazjalnego) lub ośmioletniej szkoły podstawowej lub szkoły zawodowej. Dokument potwierdzający ukończenie szkoły niższego szczebla musi być oryginałem, duplikatem lub kopią potwierdzoną notarialnie.
4. W procesie rekrutacji nie uwzględnia się wyników zdobytych podczas egzaminu gimnazjalnego (zaświadczenia z OKE).
5. Absolwenci trzyletnich zasadniczych szkół zawodowych mogą zostać przyjęci na semestr trzeci.