



REGULAMIN REKRUTACJI

Zachodniopomorskiego Centrum Edukacji Morskiej i Politechnicznej
w Szczecinie ul. Hoża 6

Rok szkolny 2014/2015

§ 1. Podstawy prawne

1. Podstawę prawną procesu rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych stanowią następujące akty prawne :

- a) Statut Zachodniopomorskiego Centrum Edukacji Morskiej i Politechnicznej
- b) Zarządzenie 7/2014 Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 3 lutego 2014 r. w sprawie przyjmowania uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych i szkół policealnych na rok szkolny 2014/2015.
- c) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)
- d) Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7)
- e) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2010 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. Nr 155, poz. 1045).
- f) Decyzja Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin w sprawie przydziału zadań rzeczowych na rok szkolny 2014/2015.

§ 2. Informacje ogólne

1. W roku szkolnym 2014/2015 Technikum Morskie i Politechniczne Zachodniopomorskiego Centrum Edukacji Morskiej i Politechnicznej prowadzi nabór na następujące kierunki:
 - technik informatyk (**klasa wojskowa**) – 1 klasa 30 osobowa ,
 - technik mechatronik – 1 klasa 30 osobowa ,
 - technik mechanik - 1 klasa 30 osobowa ,
 - technik budownictwa okrętowego - 2 klasy 30 osobowe (łącznie 60 osób) ,
 - technik nawigator morski - 1 klasa 30 osobowa ,
 - technik mechanik okrętowy - 1 klasa 30 osobowa ,
 - technik logistyk - 1 klasa 30 osobowa .
2. W roku szkolnym 2014/2015 Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 2 Zachodniopomorskiego Centrum Edukacji Morskiej i Politechnicznej prowadzi nabór na następujące kierunki:
 - a) elektromechanik – 15 osób (klasa dwuzawodowa)
 - b) ślusarz – 15 osób (klasa dwuzawodowa)

- c) operator obrabiarek skrawających – 15 osób (klasa dwuzawodowa)
- d) monter mechatronik – 15 osób (klasa dwuzawodowa)
- 3. Nad prawidłowością procesu rekrutacji czuwa Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołano zarządzeniem Dyrektora ZCEMiP.
- 4. System elektronicznego naboru – Nabór 2014 znajduje się na stronie internetowej <http://www.nabor.pcss.pl/szczecin> i działa niezależnie od szkoły.

§ 3. Podstawowe obowiązki Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

1. Podstawowym obowiązkiem Komisji Rekrutacyjnej jest opracowanie zasad rekrutacji określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności:
 - a) ustalenie sposobu punktowania ocen z języka polskiego i i trzech przedmiotów uwzględnianych w procesie rekrutacji zgodnie z zarządzeniem o którym mowa w § 1 z uwzględnieniem specyfiki zawodu,
 - b) ustalenie punktacji za osiągnięcia ucznia wyszczególnione na świadectwie ukończenia gimnazjum o których mowa w zarządzeniu,
 - c) przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych
 - d) obsługa elektronicznego systemu naboru,
 - e) weryfikacja zaświadczeń lekarskich przedstawianych przez kandydatów,
 - f) weryfikacja podań kandydatów na podstawie dostarczonych oryginałów dokumentów (świadectwo ukończenia gimnazjum, zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego) ,
 - g) ustalenie listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły i ogłoszenie w dniach ustalonym w harmonogramie rekrutacji.
 - h) przyjmowanie i rozpatrywanie odwołań od wyników rekrutacji,
 - i) prowadzenie naboru uzupełniającego w przypadku posiadania przez szkołę wolnych miejsc.
 - j) ustalenie ostatecznej listy przyjętych do szkoły,
 - k) sporządzanie ze wszystkich posiedzeń Komisji protokołów dokumentujących pracę komisji.
2. Odwołania od wyników rekrutacji rozpatruje Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej na wniosek złożony do niego przez rodzica/opiekuna prawnego.

§ 4. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w procesie rekrutacji do Technikum Morskiego i Politechnicznego i Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 2

1. Kandydat do Technikum Morskiego i Politechnicznego może uzyskać w postępowaniu rekrutacyjnym maksymalnie 200 punktów, w tym:
 - a) **maksymalnie 100 punktów za wyniki egzaminu** przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum – 0,2 pkt za każdy punkt procentowy uzyskany na egzaminie gimnazjalnym z zakresów:
 - języka polskiego,
 - historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - matematyki,
 - przedmiotów przyrodniczych (biologii, geografii, fizyki chemii),
 - języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,

b) **maksymalnie 100 punktów za „świadectwo”, w tym:**

- **maksymalnie 60 punktów** za oceny z języka polskiego i trzech następujących zajęć edukacyjnych:
 - technik informatyk: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka ;
 - technik mechanik : matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka;
 - technik mechatronik: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka;
 - technik nawigator morski: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), geografia;
 - technik mechanik okrętowy: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka ;
 - technik budownictwa okrętowego: matematyka, język obcy (angielski lub niemiecki), fizyka;
 - technik logistyk: matematyka, język obcy, geografia;
 - w zasadniczej szkole zawodowej na wszystkich dla wszystkich zawodów: matematyka, informatyka, język obcy (angielski lub niemiecki);

zgodnie z zasadą:

- ❖ stopień celujący – 15 punktów,
- ❖ stopień bardzo dobry – 12 punktów,
- ❖ stopień dobry – 9 punktów,
- ❖ stopień dostateczny – 5 punktów,

c) **maksymalnie 40 punktów** za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, w tym:

- ❖ **5 punktów** za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,
 - ❖ **10 punktów** za zdobycie przez kandydata tytułu finalisty konkursu dla gimnazjalistów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, którego program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu lub za zdobycie tytułu finalisty Olimpiad: Matematycznej, Informatycznej lub Języka Angielskiego dla gimnazjalistów przeprowadzonych na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej.
 - ❖ **Maksymalnie 5 punktów** za udokumentowaną działalność na rzecz szkoły i/lub środowiska (wolontariat, akcje charytatywne itp.)
 - ❖ **6 punktów** za - udokumentowane przez kluby sportowe, gminne, miejskie lub powiatowe ośrodki sportu - osiągnięcia sportowe na szczeblu co najmniej powiatu.
 - ❖ **Maksymalnie 5 punktów** – udokumentowana aktywność turystyczna i/lub krajoznawcza (członkostwo PTTK, LOK, patenty żeglarskie itp.)
 - ❖ **6 punktów** za posiadanie udokumentowanego certyfikatami poziomu biegłości językowej języka : angielskiego (co najmniej C1) lub niemieckiego (co najmniej B2)
 - ❖ **3 punkty** za wzorową ocenę z zachowania
2. Uzyskane punkty sumuje się.
 3. O przyjęciu do szkoły kandydata, który uzyskał na zakończenie gimnazjum naganną lub nieodpowiednią ocenę z zachowania, decyduje Dyrektor.

4. O przyjęciu do szkoły decyduje sumaryczna liczba uzyskanych punktów

§ 5. Ustalenie szczególne

1. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej, liczby punktów w pierwszej kolejności przyjmowane są :

- a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
- b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
- c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, na podstawie odrębnych przepisów (pod warunkiem posiadania zgody lekarza medycyny pracy).

2. W pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, laureaci olimpiad dla gimnazjalistów: Matematycznej, Informatycznej i Języka Angielskiego oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad . Warunkiem przyjęcia jest złożenie - poza dokumentami wymienionymi w § 7 - oryginałów lub poświadczonych kopii dokumentów potwierdzających wyżej wymienione osiągnięcia.

§ 6. Wykaz konkursów przedmiotowych dla uczniów gimnazjum, o których mowa w § 5 pkt2:

1. Konkursy dla uczniów gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015, organizowanych przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty:

5. Konkurs Polonistyczny,
6. Konkurs Matematyczny,
7. Konkurs Chemiczny,
8. Konkurs Biologiczny,
9. Konkurs Geograficzny,
10. Konkurs Języka Angielskiego,
11. Konkurs Języka Niemieckiego.
12. Konkurs Fizyczny z Elementami Astronomii,
13. Konkurs Historyczny z Elementami Wiedzy o Społeczeństwie.

2. **Finalistą konkursu przedmiotowego** jest uczeń, który wziął udział w etapie wojewódzkim konkursu.

3. **Tytuł laureata** uzyskują uczestnicy etapu wojewódzkiego każdego konkursu, którzy uzyskali co najmniej 80% punktów możliwych do zdobycia.

§ 7. Dokumenty rekrutacyjne

1. Do podania o przyjęcie do szkoły należy dołączyć:

- potwierdzoną kopię świadectwa ukończenia gimnazjum,
 - potwierdzoną kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum,
 - zaświadczenie/zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów o których mowa w § 4 i 5 ,
 - zaświadczenie lekarskie (wystawione przez lekarza medycyny pracy) o braku przeciwwskazań do kształcenia w wybranym przez kandydata zawodzie.
2. Potwierdzeniem woli podjęcia nauki w szkole jest złożenie w wyznaczonym harmonogramem rekrutacji : oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum.
 3. Oprócz dokumentów o których mowa w ust. 1, kandydat składa również 2 podpisane imieniem i nazwiskiem 3 aktualne fotografie oraz kartę zdrowia ucznia.
 4. Uczniowie, którzy nie zostali przyjęci do szkoły w pierwszym terminie, składają wyłącznie oryginały dokumentów.

§ 8. Postępowanie odwoławcze

| | |
|--|--|
| W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły | Możliwość wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły |
| Do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| Do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | Możliwość złożenia, do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia |
| Do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonej w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia |

Opracowała Komisja Rekrutacyjna ZCEMiP:

Zatwierdził: Dyrektor ZCEMiP Elżbieta Moskal
Szczecin, 24 lutego 2014r.

Harmonogram rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych

| | |
|---|---|
| Składanie podań | |
| od 12 maja do 5 czerwca 2014 r. do godz. 15.00 | składanie wniosków (podań) przez kandydatów |
| 13 czerwca 2014 r. do godz. 15.00 | podjęcie decyzji o zamknięciu oddziałów nie cieszących się popularnością i podanie tej informacji do wiadomości kandydatów. |
| 9-13 czerwca 2014 r. | Sprawdziany uzdolnień kierunkowych |
| Do 18 czerwca 2014 r. | ogłoszenie wyników sprawdzianów uzdolnień kierunkowych. |
| Zmiana preferencji | |
| od 18 czerwca do 25 czerwca 2014 r. | Możliwość dokonania zmian w wyborze szkoły (zmiana preferencji) |
| od 27 czerwca do 1 lipca 2014 r. do godz. 15.00 | Złożenie przez kandydata kopii świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego poświadczonych przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył oraz innych wymaganych dokumentów |
| Ogłoszenie wyników naboru | |
| Do 4 lipca 2014 r do godz. 15.00 - | Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów klasy pierwszej szkoły , zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły. |
| Potwierdzenie woli nauki | |
| do 8 lipca 2014 r. do godz. 12.00 | Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają oświadczenie potwierdzające wolę*) podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum. |
| 8 lipca 2014 r. godz. 14.00 | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej szkoły poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (uszergowane w kolejności alfabetycznej) lub informację o liczbie wolnych miejsc. Lista zawiera też najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. |

Nabór dodatkowy i zamykanie oddziałów niepełnych.

Od 8 lipca 2014 r.

Dodatkowe postępowania uzupełniające w szkołach, które po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dysponują wolnymi miejscami

Do 29 sierpnia 2014 r.

dyrektorzy szkół w porozumieniu z WOŚ ogłaszają, które z oddziałów niepełnych uległy zamknięciu